

Положение о режиме занятий обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий учащихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Багаевской средней общеобразовательной школы (далее - Организация) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», основной образовательной программой, учебным планом Организации, календарным учебным графиком Организации.

1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательной деятельности и регламентирует режим занятий учащихся Организации.

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений, работниками Организации.

2. Режим образовательной деятельности

2.1. Учебный год в Организации начинается, как правило, 1 сентября. При совпадении 1 сентября и выходного дня, учебный год начинается со следующего после выходного рабочего дня. Продолжительность учебного года устанавливается в 1 классе – 33 недели, 2-11 классах – не менее 34 недель без учёта государственной итоговой аттестации.

2.2. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Для обучающихся первого класса устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы в феврале.

Календарный учебный график разрабатывается и утверждается директором Организации.

При проведении занятий по иностранному языку и трудовому обучению в 5 – 11 классах, по информатике, физике и химии (во время практических занятий) возможно деление класса на две группы (при наличии финансовых средств).

2.3. В Организации устанавливается следующий режим занятий:

1) Начало занятий - 9 ч. 00 мин.

1-я половина дня (9⁰⁰- 14⁴⁰ (15³⁰)) - учебные занятия;

2-я половина дня - внеурочная деятельность (элективные курсы, секции, кружки)

– начальные классы - 13⁰⁰-16³⁰,

– 5-11 классы - 14⁴⁰-20⁴⁵

2) В целях адаптации детей к требованиям Организации в 1-ом классе применяется «ступенчатый» метод постепенного наращивания нагрузки в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут, в ноябре-декабре - по 4 урока по 35

минут; январь - май - по 4 урока по 45 минут; проведение ежедневного динамического часа (не менее 40 минут) в середине учебного дня в течение всего учебного года.

- 3) Продолжительность урока во 2-11 классах - 45 минут.
Установить перемены: 5 перемен по 10 минут, одну - 30 минут.
Перед началом занятий и перед 4-ым уроком дается предупредительный звонок за 5 минут до урока.
- 4) Продолжительность и последовательность учебных занятий определяется расписанием занятий на основании учебного плана Организации, разработанного на основании Базисного или Регионального учебного плана для образовательных учреждений Ростовской области, реализующих программы общего образования, санитарно – гигиенических норм и утверждается директором Организации.
- 5) Расписание уроков составляется для обязательных и элективных занятий. Элективные занятия планируются в дни с наименьшим количеством обязательных уроков.
- 6) Занятия проводятся в одну смену по пятидневной рабочей неделе в 1 классе, шестидневной рабочей неделе во 2 – 11 классах.
- 7) Внеурочную деятельность обучающихся организуется не менее чем через 45 минут после уроков, реализуется в виде экскурсий, кружков, секций, олимпиад, соревнований и т.п. и регламентируется расписанием занятий внеурочной деятельности, утвержденным директором Организации ежегодно.

3. Режим каникулярного времени.

3.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.

3.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

3.3. Для учащихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

3.4. Сроки каникул регламентированы календарным учебным графиком.

4. Режим внеурочной деятельности.

4.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы секций, объединений, кружков и т.п..

4.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с учащимися на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы.

Выход за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен ответственным приказом директора.

4.3. Работа по общеразвивающим программам дополнительного образования допускается только по расписанию, утвержденному директором.

4.4. Длительность занятий зависит от возраста и вида деятельности. Продолжительность таких видов деятельности, как чтение, музыкальные занятия, рисование, лепка, рукоделие,

тихие игры, составляет не более 50 минут в день для обучающихся 1 - 2 классов, и не более полутора часов в день - для остальных классов. На музыкальных занятиях рекомендуется шире использовать элементы ритмики и хореографии. Просмотры телепередач и кинофильмов следует проводить не чаще двух раз в неделю с ограничением длительности просмотра до 1 часа для обучающихся 1 - 3 классов и 1,5 - для обучающихся 4 - 8 классов.

Для организации различных видов внеурочной деятельности используются общешкольные помещения: учебные кабинеты, актовый, спортивные залы, библиотека, стадион, спортивные площадки.

5. Промежуточная и итоговая аттестация учащихся.

5.1. Оценка индивидуальных достижений обучающихся осуществляется по окончании каждого учебного периода. Формы, сроки промежуточной аттестации регламентированы локальными актами Организации:

5.2. Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.

6. Заключительные положения

6.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом директора.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575799

Владелец Четина Галина Владимировна

Действителен с 12.07.2021 по 12.07.2022